

DRŽAVNE NEKRETNINE d.o.o., Planinska ulica 1, Zagreb, OIB 79058504140, koje zastupa član Uprave – direktorica Društva Renata Sabo, dipl. oec., (u daljnjem tekstu: Naručitelj),
i

_____ (naziv tvrtke), _____ (mjesto sjedišta), _____ (adresa sjedišta),
OIB _____, kojeg zastupa direktor/vlasnik _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),
sklapaju

UGOVOR O USLUGAMA

Broj: ____/2018 (broj dodjeljuje Naručitelj)

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su usluge izrade projekta postojećeg stanja 5 gatova i 1 pristana smještena na otočju Brijuni (u daljnjem tekstu: Usluge).

Članak 2.

Usluge će Izvršitelj izvesti u skladu s:

- Dokumentacijom o nabavi,
- Ponudom broj _____ od _____,
- Troškovnikom
- Odredbama ovog Ugovora.

Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka Ugovora smatra se sastavnim dijelom ovog Ugovora.

OPSEG USLUGA

Članak 3.

Potrebno je obaviti pregled, uvid u stanje 5 gatova i 1 pristana smještenih na tri otoka otočja Brijuni (Veliki Brijun, Vanga i Galija), izradu projekta postojećeg stanja sa prijedlogom (eventualno potrebnih) sanacija, i procjenom troškova izrade (eventualno potrebnih) projekata sanacije sa procjenom troškova izvođenja radova sanacije građevina.

Stanje nekih gatova (pristana) u tehničkom smislu je loše, te je neophodno ustanoviti stvarno postojeće stanje gatova (pristana), tj. potrebno je napraviti projekt postojećeg stanja sa stručnim mišljenjem o stabilnosti, sigurnosti i ocjenom stanja gatova, s prijedlogom (eventualno potrebnih) sanacija, procjenom troškova izrade projekata sanacije i troškova sanacije građevina.

Predmet izrade projekta su:

1. gat Bijele vile
2. gat Vile Jadranka
3. gat otoka Galija
4. gat otoka Vanga
5. gat Vile Brijunka
6. trajektni pristan – otok Vanga

Navedene građevine se nalaze u sklopu NP Brijuni, kao dio lokacije zaštićene u sklopu Kulturnog krajolika otočja Brijuni upisanog u Registar kulturnih dobara RH – Listu zaštićenih kulturnih dobara pod brojem Z – 5983, i sigurnosno su štćene građevine.

Aktivnosti koje su predmet nabave, koje je uslugom potrebno obuhvatiti:

1. Izrada geodetske podloge (situacijskog nacrtā) u mjerilu 1:200, koja će obuhvatiti zonu predmetnih građevina, kopneni dio i obalni pojas uz pomorske građevine sa snimljenim dubinama mora u zoni uz obalne konstrukcije
2. Tehničko snimanje podmorskog i nadmorskog dijela obalne konstrukcije. Rad se sastoji od vizualnog pregleda, te podmorskog i nadmorskog premjera oštećenja konstrukcije i snimanje profila obalnog zida i morskog dna u karakterističnim zonama konstrukcije.
Pregled se dokumentira sa sljedećim sadržajem:
 - situacija postojećeg stanja (globalne deformacije u horizontalnoj i vertikalnoj ravnini)
 - pogledi na obalne zidove s ucrtanim položajem i dimenzijama svih oštećenja
 - poprečni presjeci na svim karakterističnim dijelovima obalne konstrukcije s ucrtanim oštećenjima i profilom morskog dna (temelnog tla)
 - tehnički opis s ocjenom stanja oštećenja, stabilnosti i sigurnosti konstrukcija, kao i prijedlog (eventualno potrebne) sanacije pojedine građevine, sa procjenom troškova izrade (eventualno potrebnih) projekata sanacije i procjenom troškova izvođenja radova sanacije pojedinih građevina.
3. Foto i video snimanje podmorskog i nadmorskog dijela obalne konstrukcije
Rad se sastoji od podmorskog i nadmorskog fotografiranja i video snimaka karakterističnih oštećenja konstrukcije i morskog dna. Pregled se dokumentira fotografijama u elaboratu, a video snimak će se dostaviti uz Projekt na DVD-u.

Projekt je potrebno isporučiti u papirnatom obliku u 4 primjerka, te 2 kopije u elektronskom zapisu (DVD-u) sa nacrtima u .dwg i .pdf formatu i tekstualnim dijelom u .doc formatu, te 2 primjerka video snimke na DVD-u.

Troškovnike predati u obliku sukladnom za objavljivanje postupkom javne nabave odnosno sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi.

a troškovnici u xls. Troškovnik sa cijenama koji služi kao procjena investicije dostaviti u .xls formatu. U usluge također ubrojiti sve troškove putovanja, obilaska lokacije (osim obilaska samih lokacija gatova i pristana – koje osigurava Naručitelj) i boravka na lokaciji.

Ugovorne obveze se smatraju izvršenim dostavom ugovorene projektno-tehničke dokumentacije.

Članak 4.

U okviru Usluga, Izvršitelj ima slijedeća prava:

- pravo pristupa na lokacije,
- pravo uvida u svu potrebnu dokumentaciju.

CIJENA

Članak 5.

Za obavljanje Usluga a temeljem iskazanih jediničnih cijena u Troškovniku utvrđuje se cijena u iznosu od:

	_____	kn
PDV 25%:	_____	kn
Ukupna cijena s PDV-om:	_____	kn
(slovima: _____)		

Prilikom ispostavljanja računa Izvršitelj mora voditi računa o prijenosu porezne obveze te sukladno tome ispostaviti račun.

Ugovorene jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja Ugovora do izvršenja Usluga obuhvaćenih ovim Ugovorom i obuhvaća sve troškove i izdatke Izvršitelja neophodne za uspješno izvršenje ugovorenih Usluga sav rad, materijal, izdaci u gotovini, troškove putovanja, režiju mjesta izvršenja usluge i uprave tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust, zaradu tvrtke i ostali sporedni izdaci. Uključivanje stručnjaka i osoba drugih zvanja također je obuhvaćeno ovim Uslugama i utvrđenom cijenom, a za njih Izvršitelj odgovara kao za svoje vlastite Usluge.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 6.

Obračun i plaćanje obavljati će se prema stvarno izvršenim Uslugama a temeljem jediničnih cijena iz Troškovnika.

Temelj za ispostavljanje je uredno predana uredna i potpuna dokumentacija što potvrđuje Naručitelj. Naručitelj se obvezuje ovjereni račun Izvršitelja platiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa, na račun Izvršitelja broj _____, otvoren kod banke _____.

U slučaju zajednice izvršitelja: Naručitelj se obvezuje ovjereni račune zajednice izvršitelja platiti u roku do 30 dana od dana zaprimanja računa, sukladno određenom člankom 10. ovog Ugovora.

U slučaju da ima podugovaratelja: Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora utvrđen člankom 11. ovog Ugovora. Izvršitelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Ukoliko ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju podmirene, odredba o direktnom plaćanju se neće primjenjivati.

Isključuje se mogućnost plaćanja predujma.

Naručitelj i Izvršitelj ovim ugovaraju da Izvršitelj neće moći prenijeti tražbinu iz ovog Ugovora na drugoga, osim na one gospodarske subjekte čija potraživanja od Izvršitelja su isključivo u vezi s ispunjenjem ovog Ugovora, o čemu je Izvršitelj dužan dostaviti dokaz i ukoliko na to pristane Naručitelj.

.ROK IZVRŠENJA USLUGE

Članak 7.

Početak obavljanja usluga nastupa danom uvođenja u posao.

Rok završetka usluga je 100 kalendarskih dana od dana početka (sa ishodom potrebne suglasnosti Ministarstva kulture – konzervatorski odjel u Puli).

Usluga će se smatrati završenom danom predaje uredne i potpune dokumentacije koja je naručena.

Ukoliko nastupe takve objektivne i opravdane okolnosti na koje Naručitelj i Izvršitelj nisu mogli utjecati, uslijed kojih Izvršitelj nije u mogućnosti završiti Usluge u roku iz prethodnog stavka ovog članka, s Izvršiteljem se može dogovoriti produženje roka.

Izvršitelj radi propuštanja radnji i nepoštivanja obveza iz Ugovora snosi odgovornost i preuzima obvezu plaćanja ugovorne kazne i naknade eventualne štete prema Naručitelju.

U slučaju da Izvršitelj svojom krivnjom zakasni s ispunjenjem obveze, Naručitelj ima pravo obračunati ugovornu kaznu u visini od dva promila (2‰) dnevno od ugovorene cijene za preuzeti posao s kojim je u zakašnjenju, za svaki dan prekoračenja roka. Ukupan iznos ugovorne kazne iz svih navedenih razloga ne smije prijeći iznos od deset posto (10%) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 8.

Izvršenje Usluga po ovom Ugovoru izvršavat će _____.

Promjena navedenih osoba moguća je uz prethodnu pisanu suglasnost Naručitelja, uz uvjet da Izvršitelj dostavi dokaze da nova osoba ispunjava uvjete sposobnosti za izvršenje predmetnih Usluga prema Dokumentaciji o nabavi.

Izvršitelj se obvezuje da će Usluge izvršiti kvalitetno i stručno, sukladno svim važećim propisima, odredbama ovog Ugovora, tehničkim značajkama i specifikacijama navedenim u dokumentaciji za nabavu, tehničkim propisima, normama i pravilima struke.

Osobe koje će sudjelovati u izvršenju predmetnog Ugovora, kao i vozila Izvoditelja, moraju proći sigurnosnu provjeru prije ulaska na lokaciju izvođenja Radova (štićeni objekt II kategorije). Iz tog će razloga Naručitelj zatražiti registarske oznake vozila, te podatke o imenu i prezimenu, OIB-u i broju osobne iskaznice svih osoba koje će izvršavati Radove na lokacijama koje imaju status štijećenog objekta. Izvršitelj se obvezuje da će čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke bez obzira na njihovu vrstu i prirodu, a koji se odnose na Naručitelja i/ili njegove poslovne partnere, za koje je saznao na bilo koji način pružajući Usluge te ih ne smije davati na korištenje drugima, niti ih smije obrađivati za bilo koju drugu svrhu osim ugovorene.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 9.

Naručitelj se po potpisu Ugovora obvezuje Izvršitelju osigurati potrebnu dokumentaciju za izvršenje Usluga i omogućiti koordinaciju svih sudionika. Izvršitelj se obvezuje Naručitelju vratiti svu preuzetu dokumentaciju nakon izvršenja Ugovora.

Naručitelj se obvezuje svoje financijske obveze ispunjavati u skladu s člankom 6. ovog Ugovora.

ČLANOVI ZAJEDNICE, PODIZVRŠITELJI I OSTALO

Članak 10.

Izvršitelj nije bio u zajednici ponuditelja.

Ili u slučaju zajednice Izvršitelja:

Članovi zajednice Izvršitelja izvršavat će Usluge kako slijedi:

NAZIV I SJEDIŠTE ČLANA ZAJEDNICE IZVRŠITELJA	OIB	IBAN	VRSTA USLUGA	POSTOTNI DIO	VRIJEDNOST USLUGA	NAPOMENA KOJEM ČLANU SE PLAĆA

Članak 11.

Izvršitelj nema podugovaratelja.

Ili u slučaju da ima podugovaratelja:

Izvršitelj dio ugovora daje u podugovor kako slijedi:

NAZIV I SJEDIŠTE PODUGOVARATELJA	OIB	IBAN	VRSTA USLUGA	POSTOTNI DIO	VRIJEDNOST USLUGA

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Izvršitelj uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka Ugovora Naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja: naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja; navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) te drugo traženo od strane Naručitelja.

Članak 12.

Izvršitelj se u izvršenju Usluga ne oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata.

Ili u slučaju oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata:

Izvršitelj će se u izvršenju Usluga osloniti na sposobnost gospodarskog subjekta

JAMSTVA

Članak 13.

Izvršitelj je dužan u roku od 5 (pet) dana od dana sklapanja ugovora o uslugama Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, i to bjanko zadužnicu/zadužnicu na iznos od 10% (deset posto) od ugovorene cijene bez PDV-a, a za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo, s trajanjem od 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka za izvršenje usluge, s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti isporučitelja, njegovog jednostranog raskida ugovora, nastajanja štete za Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

Izvršitelj može, umjesto oblika jamstva iz stavka 1. ovog članka, dati novčani polog u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a. Iznos novčanog pologa uplaćuje se putem naloga za plaćanje na račun DRŽAVNE NEKRETNINE d.o.o. -broj IBAN HR0223900011100807245, model HR00, poziv na broj: OIB Izvršitelja, s naznakom: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora broj ____/2018.

Ukoliko Izvršitelj, kao jamstvo, daje novčani polog, mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu, u roku od 5 (pet) dana od dana sklapanja ugovora o uslugama, na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena. Po isteku roka Naručitelj će izvršiti povrat jamstva.

Članak 14.

Izvršitelj je dužan odmah po potpisivanju ugovora, a najkasnije u roku pet (5) dana od potpisivanja ugovora, Naručitelju dostaviti policu osiguranja od odgovornosti za štetu, za ovlaštene inženjere, koju bi obavljanjem poslova mogli učiniti Naručitelju ili drugim osobama za sve vrijeme obavljanja poslova po ovom Ugovoru.

RASKID UGOVORA

Članak 15.

Ovaj Ugovor se može raskinuti ako za to postoji jedan od slijedećih razloga:

- ako zbog više sile nije moguće ispunjavati ugovorene obveze;
- ako prestane potreba za izvršenjem Usluga
- u slučaju kršenja odredbi Ugovora od strane jedne od ugovornih strana i ako posljedice kršenja nisu otklonjene u roku određenom u pisanom upozorenju druge ugovorne strane,
- ako se iz ponašanja Izvršitelja može zaključiti da sve obveze po ovom Ugovoru neće biti ispunjene na način kako je određeno ovim Ugovorom;
- ako ne dostavi jamstvo sukladno ovom Ugovoru;

Ugovor se raskida odmah po prijemu pisane obavijesti o raskidu Ugovora, a obavijest o raskidu Ugovora šalje se pisanim putem drugoj ugovornoj strani s obrazloženjem.

Članak 16.

Izvršitelj se obvezuje u slučaju raskida ovog Ugovora izvršiti Usluge do faze u kojoj ih Naručitelj može preuzeti od Izvršitelja radi predaje drugom odabranom izvršitelju na izvršenje.

Izvršitelj se obvezuje u slučaju raskida ovog Ugovora Naručitelju bez odgode predati pisano izvješće o obavljenim Uslugama te svu izrađenu dokumentaciju te prikupljene podatke.

U slučaju raskida ovog Ugovora prije isteka ugovorenog roka ugovornim stranama ostaju sva prava i obveze koje su nastale u tijeku važenja Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ugovorne strane određuju svoje predstavnike za praćenje realizacije Ugovora i izvođenje Radova.

Predstavnik Naručitelja je:

_____, tel.: _____, mob.: _____; e-mail: _____.

Predstavnik Izvršitelja je:

_____, tel.: _____, mob.: _____; e-mail: _____.

Cjelokupna komunikacija naručitelja i Izvršitelja temeljem ovog Ugovora obavljati će se preko određenih predstavnika.

Članak 18.

Uz ovaj Ugovor mjerodavna je dokumentacija:

1. Ponuda Izvršitelja,
2. Troškovnik,
3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
4. Jamstva za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

Članak 19.

Ugovorne strane će u izvršavanju ovog Ugovora međusobno surađivati u dobroj vjeri te se obvezuju potpisati sve isprave, dati sva očitovanja i obaviti sve druge radnje potrebne za izvršavanje ovog Ugovora.

Članak 20.

Odabrani ponuditelj se obvezuje obavljati predmetne usluge savjesno, prema pravilima struke, primjenjujući profesionalnu vještinu, znanje i kompetencije, a sukladno važećim propisima kojima se uređuje predmet nabave.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ovog Ugovora, uz odredbe ZJN 2016, Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelja te uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 21.

Naručitelj i Izvršitelj će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazum iz stavka 1. ovog članka, za rješavanje sporova koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.

Članak 22.

Sva prava i obveze iz ovog Ugovora vrijede i za pravne sljednike ugovornih strana.

Članak 23.

Za izmjene i dopune ovog Ugovora potreban je pisani oblik.

Članak 24.

Ovaj Ugovor je sklopljen temeljem provedenog postupka sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave od 2.6.2017., broj nabave IP2-21/2018-U te Odluke o odabiru od _____ 2018., KLASA: 406-01/18-04/48, URBROJ: _____.

Članak 25.

Ugovorne strane su ovaj Ugovor pročitale, razumjele i kao znak pristanka na prava i obveze utvrđene ovim Ugovorom isti potpisale.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

Članak 26.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaki primjerak ima snagu originala, po dva (2) primjerka za svaku ugovornu stranu.

KLASA: 406-01/18-04/48

URBROJ: _____

Zagreb, _____

ZA IZVRŠITELJA

Direktor

ZA NARUČITELJA

DRŽAVNE NEKRETNINE d.o.o.

član Uprave – direktorica Društva

Renata Sabo, dipl.oecc.